

2-TAGE INTENSIV-SEMINAR

# Microsoft 365 inklusive KI-Copilot

## Technisches Wunderwerk und juristische Hürden

Office 365 ist zu der Standardsoftware für die Dokumentenbearbeitung, das Teilen von Dokumenten und die Teamarbeit geworden. Um im globalen Wettbewerb Schritt zu halten, ist die Office 365-Einführung nahezu unumgänglich.

In einer **praxisorientierten Live-Demo** gewinnen Sie einen Einblick in die wichtigsten Office 365-Applikationen sowie -Funktionen. Dabei werden Konfigurationsoptionen erläutert und Hinweise bezüglich einer technischen Regelung zum Schutz von personenbezogenen Daten gegeben. Besondere Funktionalitäten vermitteln Ihnen eine Vorstellung der technischen Möglichkeiten von Datensammlung und der Verarbeitung mithilfe künstlicher Intelligenz (KI) zur Schaffung des gläsernen Nutzers. Sie bekommen wertvolle Tipps, wie man mit diesen Funktionen umgehen kann. Mit dem **Evergreen-Ansatz von Office 365** werden Betriebsräte regelmäßig gefordert, da stets neue Funktionen und Applikationen bezüglich der Mitbestimmung analysiert werden müssen. Abgerundet wird dieses Seminar durch die Erläuterung der administrativen Möglichkeiten im Admin Center, um personenbezogene Daten zu schützen.



**Inkl. praxisorientierter Live-Demo!**

 **STAFFEL-  
PREIS  
AB € 939,-**

### INHALT

- Vergleich Office 365 zum klassischen Office
- Grundlagen Cloud Computing
- Möglichkeiten der Mitbestimmung
- Die Apps von Office 365
- Spezielle Funktionen von Office 365
- Administrative Möglichkeiten
- ChatGPT in Form des Microsoft Copilot
- Wie wirkt sich KI bei Microsoft 365 generell aus?

Aktuelle Termine, Orte sowie Angaben zum Hotel finden Sie auf Seite 3.

### IHR REFERENT

**Kevin Wagner**

M.Sc. Informatik, IT-Berater, IT-Referent, Freelancer im IT-Bereich

Seine Schwerpunkte sind die Netzwerkarchitektur, Serverinfrastruktur, die IT-Sicherheit, Industrie 4.0 sowie der Datenschutz.



**TEILNAHMEBERECHTIGTE  
BETRIEBSRÄTE NACH  
§ 37 ABS. 6 BETRVG**

Die in diesem Seminar vermittelten Kenntnisse sind für alle Betriebsratsmitglieder und für häufig eingesetzte Ersatzmitglieder, Nachrücker gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG erforderlich.



**FFB-INHOUSE-  
AKADEMIE**

Gerne bieten wir Ihnen die Möglichkeit, unsere Seminare auch in Ihrem Haus durchzuführen. Stellen Sie sich einfach Ihr gewünschtes Programm zusammen und buchen Sie dieses als Inhouse-Schulung.

## 1. TAG AB 9.00 UHR

### Vergleich klassisches Office – Office 365

- Neue Plattformen
- Personenbezogene Daten in der Cloud
- Office 365 – Microsoft 365: Was ist der Unterschied?

### Cloud Computing

- Was steckt hinter der Cloud?
- Vorteile und Risiken der Cloud
- Datenspeicherorte und Datentransfer in Drittstaaten
- Datenzugriffe des Providers
- Cloud-Standort der Microsoft Cloud
- Datenschutz und Mitbestimmung in der Cloud
- IT-Sicherheit und Mitbestimmung als Dream-Team

**17.00 Uhr Ende des ersten Tages**

## 2. TAG AB 9.00 UHR

### Übersicht Office 365

- Das Lizenzmodell von Office 365
- Azure Active Directory – Benutzeraccounts in der Cloud
- Datensynchronisation mit Drittanbieterdiensten
- Personalisierte Umfragen mit Forms
- Yammer - soziales Netzwerk, das alles verrät
- Power Plattform – Schnittstellen und Datenaustausch mit der ganzen Welt
- Viva Plattform – Noch mehr Funktionen und noch mehr Daten
- Security und Compliance – Sicherstellen von Anforderungen für die Betriebsräte

### Admin Center

- Informationsbeschaffung zu den Updates von Microsoft
- Konfigurationsmöglichkeiten in den Applikationen



**FFB**  
Forum für Betriebsräte

Info Telefon: 0611 / 23 600 40  
[www.ffb-seminare.de](http://www.ffb-seminare.de)

- Berichte und deren Begrenzungsmöglichkeiten
- Löschkonzepte mit Richtlinien umsetzen
- Auskunftersuchen beantworten

**17.00 Uhr Ende der Veranstaltung und Verabschiedung**

## RAHMENPROGRAMM

Zu Ihrer Entspannung veranstalten wir für Sie ein interessantes Rahmenprogramm. So laden wir Sie z. B. zu einem leckeren Menü, einer Weinprobe oder zu anderen Freizeitaktivitäten ein.

## PROFITIEREN AUCH SIE VON DIESEN VORTEILEN:

- Nur wenige Tage „weg“ aus dem Betrieb
- Namhafte Referenten aus der BR-Praxis.
- Rechte, Pflichten und Gesetze praxisnah, verständlich und frisch vermittelt.
- Inhalte auf Betriebsräte passgenau abgestimmt.
- Zusatz-Leistungen bei vielen Seminaren wie kostenlose Fachbücher, Checklisten, usw.
- Sie sind rundum perfekt versorgt. Wir kümmern uns um Mittagessen, Abendessen sowie alle Getränke und Snacks.

# Anmeldung



Fax-Nr.: 0611 / 23 600 60  
E-Mail: [anmeldung@ffb-seminare.de](mailto:anmeldung@ffb-seminare.de)  
Online: [www.ffb-seminare.de](http://www.ffb-seminare.de)

**Teilnahmegebühr:**

€ 999,- zzgl. MwSt. bei Anmeldung von 1 Teilnehmer / für den 1. Teilnehmer

Bei Anmeldung mehrerer Betriebsräte aus einem Unternehmen ist die Seminargebühr für die weiteren Teilnehmer geringer (Kollegenrabatt):

€ 969,- zzgl. MwSt. für den 2. Teilnehmer

€ 939,- zzgl. MwSt. für den 3. und jeden weiteren Teilnehmer.

In der Gebühr enthalten sind unsere Leistungen für Planung und Durchführung des Seminars, die Betreuung vor Ort und eine ausführliche Dokumentation. **Die Kosten für Mittagessen, Pausensnacks, Tagungsgetränke und Konferenztechnik (Tagungspauschale in Höhe von € 60,-/Tag) sind ebenfalls in der Teilnahmegebühr enthalten. Sie zahlen nur Übernachtung + Frühstück im Hotel.**

**Hotelreservierung**  
Bitte direkt unter dem Stichwort FFB Forum für Betriebsräte zu Sonderkonditionen im Hotel vornehmen. Es steht ein begrenztes Zimmerkontingent zur Verfügung.

**Rücktrittsgarantie**  
Ein Rücktritt vom Vertrag hat schriftlich zu erfolgen. Die Stornierung der Anmeldung bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn ist kostenlos, evtl. geleistete Teilnahmegebühren werden im vollen Umfang rückerstattet. Bei Stornierung der Anmeldung 4 bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn werden 30% der Teilnahmegebühr fällig, bei Stornierung der Anmeldung ab 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn oder bei Nichterscheinen sind 100% der Teilnahmegebühr zu zahlen. Das Nichterscheinen des angemeldeten Teilnehmers gilt als Absage. Eine Vertretung des gemeldeten Teilnehmers ist selbstverständlich kostenlos möglich. Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen finden Sie im Internet unter [www.ffb-seminare.de/agb](http://www.ffb-seminare.de/agb).

**Hinweis zum Datenschutz**  
Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten entsprechend unserer Datenschutzerklärung ([www.ffb-seminare.de/Datenschutz](http://www.ffb-seminare.de/Datenschutz)). Sie können der Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten jederzeit per E-Mail an [datschutz@ffb-seminare.de](mailto:datschutz@ffb-seminare.de) widersprechen.

**FFB Forum für Betriebsräte**,  
eine Marke der WEKA Akademie GmbH  
Friedrichstraße 16 – 18 / 65185 Wiesbaden

**JA, ich melde mich an: Office 365**  
Seminar-Code: BR-OF

**Termin (bitte eintragen):** \_\_\_\_\_

1. Name	Vorname
Position/Abteilung	E-Mail
2. Name	Vorname
Position/Abteilung	E-Mail
Firma	Branche
Straße/Postfach	
PLZ	Ort
Telefon	Telefax
Datum/Unterschrift	

# DIE KOMMENDEN TERMINE

**09.07. - 10.07.2024 in Online**

Virtueller Seminarraum

**17.09. - 18.09.2024 in Garmisch-Partenkirchen**

Hotel Königshof, Telefon: 08821 9140

**26.11. - 27.11.2024 in Frankfurt am Main**

Crowne Plaza Frankfurt Congress Hotel, Telefon: 069 66330