

3-TAGE INTENSIV-SEMINAR

# Führungskompetenz für Betriebsräte

## Der Herausforderung des Amtes erfolgreich begegnen

In Ihren Rollen als Betriebsrat haben Sie vielfältige Themen, Aufgaben und müssen wichtige Verhandlungen führen. Sie leiten ein Gremium, führen verantwortlich einen Ausschuss, leiten Arbeitsteams, führen Verhandlungen bzw. Gespräche mit dem Arbeitgeber, müssen Konflikte bearbeiten, sollten Menschen begeistern usw. In diesem Seminar erfahren Sie, was Führung wirklich bedeutet und erkennen Ihren ganz persönlichen Führungsstil. Nutzen Sie die verschiedenen Methoden und Skills, um zu erfahren, wie Menschen wirklich ticken und was Motivation bedeutet. Nach dem Besuch des Seminars können Sie mit Schwierigkeiten spielend umgehen, erkennen frühzeitig Konflikte und gehen strukturiert an Ihre Aufgaben ran. So schaffen Sie Lösungen für das Gremium und damit auch für die gesamte Belegschaft.

### Auf den Punkt gebracht:

**Ab dem Zeitpunkt Ihrer Wahl zum Betriebsrat befinden Sie sich immer in einer Führungsrolle.** Sie müssen vorleben, Beschlüsse vertreten, den rechtlichen Rahmen kennen, Menschen begeistern, strukturiert arbeiten und organisiert sein. Holen Sie sich das hierfür nötige Rüstzeug auf dem Seminar.



### INHALT

- **Rechtlicher Rahmen**
- **Die Rolle des/der Vorsitzenden und deren Stellvertreter/-innen**
- **Umgang mit Kolleginnen und Kollegen**
- **Soziale Kompetenzen und Motivation**
- **Delegieren und Situatives Führen**
- **Verhandlungsführung und zielorientierte Gesprächsführung**
- **Führung eines Betriebsratsgremiums**
- **Den eigenen Arbeitsstil verbessern**
- **Erfahrungsaustausch und Planung des weiteren Vorgehens im Betrieb**

**Aktuelle Termine, Orte sowie Angaben zum Hotel finden Sie auf Seite 3.**

### IHR REFERENT

#### Michael Zimmermann

kann auf über 6 Jahre Referententätigkeit zurückschauen. Er ist seit zwei Jahrzehnten ehrenamtlicher Arbeitsrichter, war stellvertretender BR Vorsitzender und ab 2010 übernahm er den Vorsitz des Betriebsrates. Seit 2020 ist Herr Zimmermann selbstständig. Er bietet Mediation, Coaching, Moderation sowie auch Teamentwicklung an.



#### TEILNAHMEBERECHTIGTE BETRIEBSRÄTE NACH § 37 ABS. 6 BETRVG

Dieses Seminar vermittelt Kenntnisse, die für die Arbeit des Betriebsrats erforderlich sind! (gem. § 37 Abs. 6 BetrVG)



#### FFB-INHOUSE-AKADEMIE

Gerne bieten wir Ihnen die Möglichkeit, unsere Seminare auch in Ihrem Haus durchzuführen. Stellen Sie sich einfach Ihr gewünschtes Programm zusammen und buchen Sie dieses als Inhouse-Schulung.

### TEILNEHMERSTIMMEN!

„ Der Praxisbezug und die Gruppenarbeiten waren sehr gut!“

René Brinette, Fraunhofer-Institut für Zerstörungsfreie Prüfverfahren IZFP

„ Die Praxisbeispiele aus den Betrieben haben mir sehr gut gefallen und sehr gut war, dass genügend Zeit blieb für Erklärungen und Antworten.“

Matthias Werthaler, ELSO Elbe GmbH & Co. KG

## 1. TAG AB 9.00 UHR

### • Rechtlicher Rahmen

- Handlungsmöglichkeiten nach BetrVG
- Grenzen der eigenen Entscheidungsmöglichkeiten: Beschlüsse des Betriebsrats als Rahmen
- Verhalten gegenüber der Geschäftsleitung

### • Die Rolle des/der Vorsitzenden und deren Stellvertreter/-innen, wichtig für alle zu kennen.

- Aufgaben und Verantwortung nach dem BetrVG
- Die eigene Rolle erkennen
- Rahmenbedingungen der Arbeit, Teamstrukturen analysieren

### • Umgang mit Kolleginnen und Kollegen

- Konflikte: Normalität in der Betriebsratsarbeit?
- Mitnehmen, ernst nehmen, Vertrauen schaffen
- Konstruktiver Umgang mit Konflikten – Vorgehensweise in der Praxis

17.00 Uhr Ende des ersten Tages

## 2. TAG AB 9.00 UHR

### • Soziale Kompetenzen

- Teamfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit

## RAHMENPROGRAMM

Zu Ihrer Entspannung veranstalten wir für Sie ein interessantes Rahmenprogramm. So laden wir Sie z. B. zu einem leckeren Menü, einer Weinprobe oder zu anderen Freizeitaktivitäten ein.

### • Motivation

- Was treibt Menschen an
- Was ist mein eigener Motor
- Wie kann ich begeistern

### • Delegieren

- Mein Nutzen, sein Nutzen

### • Situatives Führen

### • Verhandlungsführung

### • zielorientierte Gesprächsführung

17.00 Uhr Ende des zweiten Tages

## 3. TAG AB 9.00 UHR

### • Führung eines Betriebsratsgremiums

- Welche Möglichkeiten bestehen?
- Betriebsratsarbeit als Teamarbeit gestalten, Erwartungen des Gremiums klären
- Grundlagen der Motivation, Vereinbarung gemeinsamer Ziele im Betriebsrat

### • Den eigenen Arbeitsstil verbessern

- „Warum immer ich?\": Arbeitsstil und Betriebsratsarbeit

**FFB**  
Forum für Betriebsräte

Info Telefon: 0611 / 23 600 40  
[www.ffb-seminare.de](http://www.ffb-seminare.de)

- Schwächen erkennen, Delegieren lernen
- Aufgabenverteilung unter Berücksichtigung der persönlichen Fähigkeiten
- Optimierungspotenziale erkennen, Möglichkeiten der Arbeitsplanung

### • Erfahrungsaustausch und Planung des weiteren Vorgehens im Betrieb

17.00 Uhr Ende der Veranstaltung und Verabschiedung

## PROFITIEREN AUCH SIE VON DIESEN VORTEILEN:

- Nur wenige Tage „weg“ aus dem Betrieb
- Namhafte Referenten aus der BR-Praxis.
- Rechte, Pflichten und Gesetze praxishnah, verständlich und frisch vermittelt.
- Inhalte auf Betriebsräte passgenau abgestimmt.
- Zusatz-Leistungen bei vielen Seminaren wie kostenlose Fachbücher, Checklisten, usw.
- Sie sind rundum perfekt versorgt. Wir kümmern uns um Mittagessen, Abendessen sowie alle Getränke und Snacks.

# Anmeldung

STAFFEL-  
PREIS

### Teilnahmegebühr:

€ 1.449,- zzgl. MwSt. bei Anmeldung von 1 Teilnehmer / für den 1. Teilnehmer

Bei Anmeldung mehrerer Betriebsräte aus einem Unternehmen ist die Seminargebühr für die weiteren Teilnehmer geringer (Kollegenrabatt):

€ 1.419,- zzgl. MwSt. für den 2. Teilnehmer

€ 1.389,- zzgl. MwSt. für den 3. und jeden weiteren Teilnehmer.

In der Gebühr enthalten sind unsere Leistungen für Planung und Durchführung des Seminars, die Betreuung vor Ort und eine ausführliche Dokumentation. **Die Kosten für Mittagessen, Pausensnacks, Tagungsgetränke und Konferenztechnik (Tagungspauschale in Höhe von € 60,-/Tag) sind ebenfalls in der Teilnahmegebühr enthalten. Sie zahlen nur Übernachtung + Frühstück im Hotel.**

### Hotelreservierung

Bitte direkt unter dem Stichwort FFB Forum für Betriebsräte zu Sonderkonditionen im Hotel vornehmen. Es steht ein begrenztes Zimmerkontingent zur Verfügung.

### Rücktrittsgarantie

Ein Rücktritt vom Vertrag hat schriftlich zu erfolgen. Die Stornierung der Anmeldung bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn ist kostenlos, evtl. geleistete Teilnahmegebühren werden im vollen Umfang rückerstattet. Bei späterer Stornierung der Anmeldung oder bei Nichterscheinen sind 100% der Teilnahmegebühr zu zahlen. Eine Vertretung des gemeldeten Teilnehmers ist bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn kostenlos möglich, anschließend gegen eine Gebühr von € 150,- zzgl. MwSt. Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen finden Sie im Internet unter [www.ffb-seminare.de/agb](http://www.ffb-seminare.de/agb).

### Hinweis zum Datenschutz

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten entsprechend unserer Datenschutzerklärung ([www.ffb-seminare.de/Datenschutz](http://www.ffb-seminare.de/Datenschutz)). Sie können der Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten jederzeit per E-Mail an [datschutz@ffb-seminare.de](mailto:datschutz@ffb-seminare.de) widersprechen.

### FFB Forum für Betriebsräte,

eine Marke der WEKA Akademie GmbH  
Friedrichstraße 16 – 18 / 65185 Wiesbaden

Fax-Nr.: 0611 / 23 600 60

E-Mail: [anmeldung@ffb-seminare.de](mailto:anmeldung@ffb-seminare.de)

Online: [www.ffb-seminare.de](http://www.ffb-seminare.de)

### JA, ich melde mich an: Führungskompetenz für Betriebsratsvorsitzende

Seminar-Code: BR-FBA

Termin (bitte eintragen): \_\_\_\_\_

1. Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Position/Abteilung \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

2. Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Position/Abteilung \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ Branche \_\_\_\_\_

Straße/Postfach \_\_\_\_\_

PLZ \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Telefax \_\_\_\_\_

Datum/Unterschrift \_\_\_\_\_

# DIE KOMMENDEN TERMINE

## **23.04. - 25.04.2024 in Walsrode**

ANDERS Hotel Walsrode, Telefon: 05161 - 60 70

## **24.09. - 26.09.2024 in Leipzig**

Dorint Hotel Leipzig, Telefon: 0341 97790

## **05.11. - 07.11.2024 in München**

Mercure Hotel München Süd Messe, Telefon: 089 - 63 27 0